



Verbale interno 03/03/2025

Stato	Approvato
Versione	1.0.0
Presenze	Emanuele Artusi Samuele Esposito Sara Ferraro Loris Libralato Marco Piccoli Matteo Schievano Lorenzo Stefani
Destinatari	<i>ALimitedGroup</i>

Ordine del giorno

Quattordicesima riunione di *ALimitedGroup*: viene fatto il punto della situazione e stabilito quanto da fare per il periodo successivo

Registro delle Modifiche

Vers.	Data	Autore	Verificatore	Descrizione
1.0.0	2025-03-03	M. Schievano	M. Piccoli	Approvazione del documento.
0.1.0	2025-03-03	M. Schievano	S. Ferraro	Redazione del contenuto.

Indice

1. Informazioni generali	3
2. Dettaglio riunione	3
2.1. Aggiornamenti sui lavori in corso	3
2.2. Aggiornamenti sui lavori futuri	3
2.3. Decisioni relative alle attività del prossimo periodo	3
2.4. Assegnazione prevista dei ruoli sino al 09-03-2025	4
3. Esiti della riunione	4
4. Tabella delle decisioni e delle azioni	4

1. Informazioni generali

Con il seguente documento si attesta che in data **3 Marzo 2025** è stata condotta, in modalità **virtuale**, una riunione durata dalle ore **10.15** alle ore **12.10** con il seguente ordine del giorno:

1. Aggiornamenti sui lavori in corso
2. Aggiornamenti sui lavori futuri
3. Decisioni relative alle attività del prossimo periodo
4. Assegnazione prevista dei ruoli sino al 09-03-2025

2. Dettaglio riunione

2.1. Aggiornamenti sui lavori in corso

I componenti di *ALimitedGroup* hanno constatato il completamento di tutte le attività previste nel precedente verbale, fatta eccezione per l'aggiunta, alle Norme di Progetto^G, della sezione dedicata agli strumenti in ogni processo.

Dalla riunione è inoltre risultato che progressi sono stati realizzati anche in merito al **Manuale Utente**^G, per cui è stata anticipata la stesura della parte introduttiva.

Durante la settimana attuale sarà necessario verificare quanto realizzato nel **Manuale Utente**^G e gli altri documenti redatti e modificati nel corso della settimana trascorsa.

2.2. Aggiornamenti sui lavori futuri

I componenti, considerando il tempo a disposizione, hanno riepilogato i microservizi da implementare e stabilito che questi dovranno essere realizzati, testati e descritti nel documento di **Specifica Tecnica**^G in un numero non inferiore a 3 per settimana.

I microservizi individuati sono i seguenti:

- **API^G Gateway**, per gestire le richieste HTTP e verificare la validità dei *Token*;
- **Auth**, per gestire il rilascio di *Token* di autenticazione;
- **Catalog**, per gestire l'inventario globale e le informazioni su ciascuna merce;
- **Order**, per gestire gli ordini;
- **Transfer**, per gestire i trasferimenti;
- **Notificator**, per gestire il sistema di notifiche;
- **Warehouse^G**, per la gestione di un singolo magazzino.

Sarà inoltre necessario realizzare un **Client** per la gestione del Sistema.

Come citato in Sezione 2.1, sarà necessario verificare i documenti realizzati la settimana appena trascorsa.

È stato deciso che le *issue*^G riguardanti la progettazione, comprese quelle di realizzazione architettuale, saranno inserite nel *repository*^G dedicato ai documenti, dove è presente il documento di **Specifica Tecnica**^G.

2.3. Decisioni relative alle attività del prossimo periodo

Dato quanto discusso, il gruppo si assegna i seguenti compiti:

Norme di Progetto^G

- Integrare la sezione «Sviluppo» (Sezione 2.2 delle **Norme di Progetto^G ver. 1.0.0**) con le informazioni aggiornate a questa riunione in merito alla Codifica entro il giorno **9 Marzo 2025**.

Specifica Tecnica^G

- Progettare e descrivere il microservizio di **API^G Gateway** entro il giorno **9 Marzo 2025**
- Progettare e descrivere il microservizio di **Warehouse^G** entro il giorno **9 Marzo 2025**
- Progettare e descrivere il microservizio di **Catalog** entro il giorno **9 Marzo 2025**

Programmazione

- Codificare il microservizio di **API^G Gateway** entro il giorno **9 Marzo 2025**
- Codificare il microservizio di **Warehouse^G** entro il giorno **9 Marzo 2025**
- Codificare il microservizio di **Catalog** entro il giorno **9 Marzo 2025**
- Realizzare i Test^G di unità e di integrazione per il microservizio di **Api Gateway** entro il giorno **9 Marzo 2025**
- Realizzare i Test^G di unità e di integrazione per il microservizio di **Warehouse^G** entro il giorno **9 Marzo 2025**
- Realizzare i Test^G di unità e di integrazione per il microservizio di **Catalog** entro il giorno **9 Marzo 2025**

2.4. Assegnazione prevista dei ruoli sino al 09-03-2025

Date le attività da svolgere, i componenti di *ALimitedGroup* si suddividono così i ruoli:

Marco Piccoli → **Responsabile^G**

Loris Libralato → **Programmatore^G**

Samuele Esposito → **Programmatore^G**

Matteo Schievano → **Programmatore^G**

Sara Ferraro → **Progettista^G**

Emanuele Artusi → **Progettista^G**

Lorenzo Stefani → **Progettista^G**

La verifica^G è affidata reciprocamente a persone appartenenti a gruppi di lavoro distinti.

3. Esiti della riunione

La riunione si conclude ricordando la necessità di rispettare le scadenze poste e svolgere con attenzione il lavoro stabilito.

4. Tabella delle decisioni e delle azioni

ID	Dettaglio
<u>DOCS138</u>	Aggiungere la Sezione "Strumenti a Supporto" a tutti i processi presenti nelle Norme di Progetto (entro 9 Marzo 2025)
<u>DOCS170</u>	Progettazione e aggiunta informazioni microservizio Api Gateway (entro 9 Marzo 2025)
<u>DOCS171</u>	Progettazione e aggiunta informazioni microservizio Warehouse (entro 9 Marzo 2025)

ID	Dettaglio
<u>DOCS172</u>	Progettazione e aggiunta informazioni microservizio Catalog (entro 9 Marzo 2025)
<u>MVP11</u>	Codifica microservizio Api Gateway (entro 9 Marzo 2025)
<u>MVP12</u>	Codifica microservizio Warehouse (entro 9 Marzo 2025)
<u>MVP13</u>	Codifica microservizio Catalog (entro 9 Marzo 2025)